

П Р И К А З

22 августа 2024

№ 392

г. Таганрог

О режиме работы МОБУ СОШ № 6 в 2024-2025 учебном году

В соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012, Уставом школы в 2024-2025 учебном году с целью четкой организации труда учителей и учащихся, рациональной организации образовательного процесса в школе и оперативного управления

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить годовой календарный учебный график:
 - 1.1 Начало учебного года – 02.09.2024г.
Окончание учебного года:
в 1-8,10-х классах – 26.05.2025г.
в 9,11-х классах – определяется расписанием ГИА.
 - 1.2 Начало учебных занятий:
1 смена – 8.00 часов
2 смена – 14.00 часов.
 - 1.3 Продолжительность учебного года:
1-е классы – 33 недели;
2-8, 10-е классы – 34 недель;
9-е, 11-е классы – 34 недели (без учета государственной итоговой аттестации).
 - 1.4 Продолжительность учебных занятий по четвертям (приложение №1).
 - 1.5 Продолжительность каникул в течение учебного года (приложение № 1).
2. Утвердить пятидневную рабочую неделю для 1-11-х классов.
3. Школа работает в режиме двух учебных смен:
первая смена – 16 классов (1а, 1б, 1в, 3а, 4в, 5а, 5б, 7а, 7б, 8б, 8в, 9а, 9б, 9в, 10а, 11а);
вторая смена – 12 классов (2а, 2б, 2в, 3б, 3в, 4а, 4б, 6а, 6б, 6в, 7в, 8а).
4. Учебный день I смены начинать в 8.00
вход учеников в здание – с 7.40
предварительный звонок на первый урок – 7.55
начало занятий – 8.00
учебный день II смены начинать в 14.00
вход учеников в здание – 13.40
предварительный звонок на первый урок – 13.55
начало занятий – 14.00
5. Утвердить расписание звонков на уроки. Для учащихся 1-х классов установить ступенчатый режим занятий (приложение № 2):
 - сентябрь - октябрь - по 3 урока продолжительностью 35 минут;
 - ноябрь - декабрь - по 4-5 урока продолжительностью 35 минут);
 - январь - май - по 4-5 урока продолжительностью 40 минут.

В соответствии с разделом 6.6. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача Российской

Федерации от 28.01.2021 №2, продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для обучающихся 1-х классов составляет 4 урока и 1 раз в неделю 5 уроков при включении в расписание занятий 3-х уроков физической культуры в неделю.

6. Утвердить расписание уроков (приложение № 3).
7. Утвердить график дежурства администрации (приложение № 4).
8. Утвердить график дежурства учителей по школе (приложение № 5).
9. После первого предварительного звонка ученики и учителя готовятся к уроку в учебном кабинете. По окончании урока учитель и ученики выходят из кабинета.
10. Во время перемены, учитель, ведущий занятия в классе, осуществляет проветривание класса, следя при этом за температурным режимом, не допуская переохлаждения помещения.
11. Дежурные учителя во время перемен обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.
12. Влажную уборку кабинетов производить ежедневно младшим техническим персоналом.
13. Заведующим кабинетов, согласно списку, проводить генеральную уборку в последний день четверти (приложение № 6).
14. Учитель, ведущий последний урок, выводит учащихся этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников данного класса.
15. Рабочий день учителя начинается за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 30 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.
16. Учащиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям, учащиеся 10-11 классов аттестуются по полугодиям. Сроки каникул устанавливаются в соответствии с календарным учебным графиком.
17. Внесение изменений в классные журналы (зачисление и выбытие учеников) вносит только заместитель директора по УВР в соответствии с приказом директора школы.
18. Исправление отметок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора.
19. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков без разрешения дежурного администратора или директора на различные мероприятия (репетиции, соревнования). Запрещается удалять учащихся из кабинета во время урока. Учитель обязан пускать на урок опоздавшего учащегося, взяв с него объяснительную записку о причине опоздания.
20. Работа спортивных секций, кружков, кабинетов информатики, учебных мастерских допускается только по расписанию, утвержденному директором.
21. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором.
22. Проведение внеклассных мероприятий, таких, как кружковые занятия, спортивные секции, работа кабинетов информатики, учебных мастерских и т.д., а также пребывание учителей, сотрудников и учеников в здании школы допускается только до 21.30.
23. В каждом учебном кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место с учетом состояния здоровья и особенностей психико-физического состояния ребенка и с целью их материальной ответственности за сохранность мебели. Учащиеся школы и их родители несут материальную ответственность за порчу школьного имущества.
24. Классным руководителям вести с учащимися разъяснительную работу о необходимости сменной обуви, спортивной обуви для занятий по физической культуре.
25. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность учитель, работающий в этом помещении.
26. Курение учителей и учеников в здании школы категорически запрещается.
27. Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная со 2-го класса по 11 класс.
28. Определить график питания учащихся (Приложение 7). Классные руководители (1-4 классов), сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.
29. Без разрешения администрации на урок посторонних лиц не допускать.

30. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
31. Выход на работу учителя, воспитателя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлении администрации больничного листа.
32. Посещение занятий учащимися, пропустившими более трех дней возможно только после предъявления справки из медучреждения.
33. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кино, театры, посещение выставок и т.п. разрешается только после издания приказа по ОУ. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, воспитатель или любой другой сотрудник школы, который обозначен приказом директора.
34. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей за охрану и здоровье детей во время их пребывания в здании школы, на ее территории, во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий.
35. Запретить в стенах школы любые торговые операции.
36. За нарушение трудовой дисциплины (опоздание, срыв урока и т.д.) учитель обязан дать письменное объяснение администрации.
37. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ СОШ № 6

О.В. Мурадян

Исполнитель: зам. директора по УВР Темербулатова Т.Е.
Тел. 60-30-26

Продолжительность учебных занятий по четвертям:

1-й класс

Учебный период	Начало четверти	Окончание четверти	Продолжительность
I четверть	02.09.2024	26.10.2024	8 недель
II четверть	06.11.2024	30.12.2024	8 недель
III четверть	09.01.2025	22.03.2025	9 недель
IV четверть	02.04.2025	24.05.2025	8 недель
Итого в учебном году			33 недели

2-11-й классы

Четверти	Начало четверти	Окончание четверти	Продолжительность
I четверть	02.09.2024	26.10.2024	8 недель
II четверть	06.11.2024	30.12.2024	8 недель
III четверть	09.01.2025	22.03.2025	10 недель
IV четверть	02.04.2025	24.05.2025	8 недель
Итого в учебном году			34 недели

Для обучающихся 9, 11-х классов учебный год завершается в соответствии с расписанием ГИА. Сроки проведения ГИА обучающихся устанавливают Минпросвещения и Рособрнадзор.

Продолжительность каникул в течение учебного года:

Каникулярный период	Дата начала каникул	Дата окончания каникул	Продолжительность каникул
Осенние каникулы	28.10.2024	05.11.2024	9 дней
Зимние каникулы	31.12.2024	08.01.2025	9 дней
Весенние каникулы	24.03.2025	01.04.2025	9 дней
Летние каникулы	26.05.2025	31.08.2025	98 дней
Каникулы для первоклассников	10.02.2025	16.02.2025	9 дней

Расписание учебных занятий (звонков) основное (I и II смена)

Расписание учебных занятий 1-е классы

Образовательная деятельность	Сентябрь–октябрь	Ноябрь–декабрь	Январь–май
1-й урок	08:00–08:35	08:00–08:35	08:00–08:40
1-я перемена	08:35–08:45	08:35–08:45	08:40–08:50
2-й урок	08:45–09:20	08:45–09:20	08:50–09:30
Динамическая пауза	09:20–10:00	09:20–10:00	09:30–10:10
3-й урок	10:00–10:35	10:00–10:35	10:10–10:50
3-я перемена	–	10:35–10:55	10:50–11:10
4-й урок	–	10:55–11:30	11:10–11:50
4-я перемена	–	11:30–11:40	11:50–12:00
5-й урок (1 раз в неделю, включение в расписание занятий 3-х уроков физической культуры в неделю)		11:40–12:15	12:00–12:40

Расписание учебных занятий 2-11-е классы

I смена			II смена		
№ урока	Время	Продолжительность перемен	№ урока	Время	Продолжительность перемен
1	08.00 - 08.40	10 минут	1	14.00 - 14.40	10 минут
2	08.50 - 09.30	10 минут	2	14.50 - 15.30	20 минут
3	09.40 - 10.20	20 минут	3	15.50 - 16.30	10 минут
4	10.40 - 11.20	10 минут	4	16.40 - 17.20	10 минут
5	11.30 - 12.10	10 минут	5	17.30 - 18.10	10 минут
6	12.20 - 13.00	10 минут	6	18.20 - 19.00	
7	13.10 - 13.50				

Приложение № 3
к приказу от 22.08.2024 № 392
см. на сайте <http://tag6.ru/> в разделе «Расписание»

Приложение № 4
к приказу от 22.08.2024 №392

График дежурства администрации:

I смена

День недели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Дежурный администратор	Осипян Г.В.	Куропатка Г.Э.	Осипян Г.В.	Темербулатова Т.Е.	Иванова Е.Ю.
Дежурный класс / кл. руководитель	9Б класс/ Волкова Е.В.	10А класс/ Моругина И.А.	9А класс/ Осипян Г.В.	8В класс/ Холодковская Н.С.	9В класс/ Палий О.В.

II смена

День недели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Дежурный администратор	Темербулатова Т.Е.	Симомян М.А.	Палий О.В.	Осипян Г.В.	Симомян М.А.
Дежурный класс / кл. руководитель	6Б класс/ Колесникова М.В.	6В класс/ Мелконян В.О.	8А класс/ Латанова О.В.	7В класс/ Таругта О.Н.	6А класс/ Дудкина О.В.

График дежурства по школе заместителей директора по субботам:

Месяц	Иванова Е.Ю.	Куропатка Г.Э.	Осипян Г.В.	Палий О.В.	Симомян М.А.	Темербулатова Т.Е.
Сентябрь	14.09	21.09	28.09			
Октябрь				12.10	19.10	
Ноябрь	16.11	23.11	30.11			9.11
Декабрь				7.12	14.12	21.12

График дежурства по школе учителей на 2024-2025 учебный год

День недели	Смена	Дежурный администратор	Этаж	Ф.И.О. учителя
Понедельник	I	Осипян Г.В.	I	Холодковская Н.С., Худоерко О.В., Гурьева М.М., Трофименко А.С.
			II	Мищенко М.С., Неронова Н.Ф., Капанадзе В.В., Власенко О.Н.
			III	Довбыш Ю.М., Миршавка Е.В., Рыбакова Е.А., Киевская Н.В.
	II	Темербулатова Т.Е.	I	Ширинкина И.В., Королева И.И., Скоробогатова М.Ю.
			II	Андреева А.Г., Высоцкая О.П., Церюта Ю.А., Дудкина О.В.
			III	Голобородько Ю.А., Авдеенко Т.Ф., Латанова О.В.
Вторник	I	Куропатка Г.Э.	I	Ширинкина И.В., Авдеенко Т.Ф., Гончарова Т.И., Таратута О.Н.,
			II	Улюмджиева Е.В., Исаков С.А., Рябочкина Е.А., Фурса Я.Ю.
			III	Довбыш Ю.М., Андреева А.Г., Бордиян Н.В., Михралиева А.И., Дмитриева Н.Н.
	II	Симонян М.А.	I	Лопатина Н.В., Ефременко А.Г., Скоробогатова М.Ю.
			II	Мищенко М.С., Колесникова М.В., Дудкина О.В.
			III	Волкова Е.В., Непомнящая О.В., Крайникова И.Ю.
Среда	I	Осипян Г.В.	I	Холодковская Н.С., Моругина И.А., Мелконян В.О., Трофименко А.С.
			II	Церюта Ю.А., Рябочкина Е.А., Дудкина О.В., Иноземцев Д.В.
			III	Голобородько Ю.А., Волкова Е.В., Непомнящая О.В., Киевская Н.В.
	II	Палий О.В.	I	Королева И.И., Иванова А.С., Ефременко А.Г.
			II	Неронова Н.Ф., Таратута О.Н., Фурса Я.Ю., Колесникова М.В., Власенко О.Н.
			III	Худоерко О.В., Дмитриева Н.Н., Симонян М.А.
Четверг	I	Темербулатова Т.Е.	I	Улюмджиева Е.В., Моругина И.А., Гурьева М.М., Гончарова Т.И.
			II	Мищенко М.С., Капанадзе В.В., Осипова Н.А., Мелконян В.О., Дудкина О.В.
			III	Миршавка Е.В., Михралиева А.И., Непомнящая О.В., Дмитриева Н.Н.
	II	Осипян Г.В.	I	Волкова Е.В., Петракова Г.А.
			II	Неронова Н.Ф., Иноземцев Д.В., Высоцкая О.П.
			III	Исаков С.А., Бордиян Н.В., Крайникова И.Ю.
Пятница	I	Иванова Е.Ю.	I	Улюмджиева Е.В., Лопатина Н.В., Моругина И.А.,

				Латанова О.В.
			II	Колесникова М.В., Иноземцев Д.В., Осипова Н.А., Иванова А.С.
			III	Рыбакова Е.А., Авдеенко Т.Ф., Исаков С.А., Голобородько Ю.А.
	II	Симонян М.А.	I	Таратуга О.Н., Темербулатова Т.Е., Петракова Г.А., Ефременко А.Г.
			II	Церюта Ю.А., Рябочкина Е.А., Фурса Я.Ю., Мелконян В.О.
			III	Ширинкина И.В., Андреева А.Г., Бордиян Н.В.

В **обязанности** дежурного классного руководителя входят:

- ✓ проверка **сменной обуви** на впуске детей перед началом смены;
- ✓ осуществление **общего порядка** в закрепленной зоне.

Приложение № 6
к приказу 22.08.2024 №392

Закрепление учебных помещений для генеральной уборки:

I смена		II смена	
Класс	Кабинет	Класс	Кабинет
1 этаж			
1в	Нач.школа №1	2б	Нач.школа №1
1б	Нач.школа №2	2а	Нач.школа №2
1а	Нач.школа №3	2в	Нач.школа №3
9в	ОБЖ	4а	ОБЖ
8б	Технологии №1	4б	Технологии №1
2 этаж			
5а	Рус.яз. и литературы	6а	Рус.яз. и литературы
9а	Музыки	8а	Музыки
11а	Математики	6б	Математики
4в	Биологии	3б	Биологии
3 этаж			
8в	Музей		Музей
3а	Географии	3в	Географии
7б	ГПД		ГПД
7а	Физики		Физики
5б	Истории	7в	Истории
9б	Информатики		Информатики
10а	Химии	6в	Химии

Приложение № 7

График посещения столовой в 2024-2025 учебном году в МОБУ СОШ № 6

№	Класс	Время приёма пищи	
І смена			
1	1 «А»	9.30 – 9.45	
2	1 «Б»		
3	1 «В»		
4	3 «А»	10.20 – 10.40	
5	4 «В»		
6	5 «А»		
7	5 «Б»		
8	7 «А»		
9	7 «Б»		
10	8 «Б»		
11	8 «В»	11.20 – 11.30	
12	9 «А»		
13	9 «Б»		
14	9 «В»		
15	10 «А»		
16	11 «А»	ІІ смена	
1	2 «А»	13.00 – 13.10	
2	2 «Б»		
3	2 «В»		
4	3 «Б»	14.40 – 14.50	
5	3 «В»		
6	4 «А»	15.30 – 15.50	
7	4 «Б»		
8	6 «А»	16.30 – 16.40	
9	6 «Б»		
10	6 «В»		
11	7 «В»		
12	8 «А»		

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 628506515016902569792391934856447641823023447191

Владелец Мурадян Оксана Викторовна

Действителен с 23.11.2024 по 23.11.2025