

**Протокол № 6 от 12.01.2026**  
**Заседания ШВР**

**Присутствовали:** директор школы – Муразян О.В., заместитель директора по ВР – Осипян Г.В., советники директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – Таратута О.Н., Холодковская Н.С., педагог-психолог Чередниченко И.О., социальный педагог – Куропатка Г.Э., член ученического самоуправления Погибельный Роман.

**Повестка заседания**

**Обсуждаемые вопросы**

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 5).
2. Отчет членов Штаба о профилактической работе с обучающимся, требующих повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие 2025-2026 учебного года.
3. Об итогах реализации программы «Зимние каникулы 2025-2026».
4. О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно - патриотической работы.

**По теме заседания выступили:**

**По первому и третьему вопросам слушали заместителя директора по ВР Осипян Г.В.,** которая выступила с результатами выполнения решений протокола № 5 заседания ШВР и представила итоги реализации программы «Зимние каникулы 2025-2026».

**По второму вопросу слушали заместителя директора по ВР Осипян Г.В.,** которая выступила с анализом профилактической работы, педагога-психолога Чередниченко И.О., которая выступила с результатами работы с учащимися «группы риска». Далее выступила социальный педагог Куропатка Г.Э., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, а также результаты заседания совета профилактики за 1 полугодие 2025-2026 учебного года.

**По четвертому вопросу слушали советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – Холодковскую Н.С.,** которая выступила с планом основных мероприятий на январь – февраль 2026 года (в соответствии с днями единых действий месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы).

**Решили:**

1. Результаты работы по выполнению решений протокола №5 заседания ШВР считать удовлетворительными.
2. Утвердить план мероприятий в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.
3. Утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете. Классным руководителям, педагогу-психологу, социальному педагогу организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Директор МОБУ СОШ №6

Муразян О.В.